

菜農子弟學校 (002 校部) 2024-2025 學年(正課)設備購置標書

一.招標目的：

為 2024/2025 學年菜農子弟學校（002 校部）購置設備。

二.招標方式：

以公開招標的方式招標

三.招標單位：

單位名稱：菜農子弟學校

單位地址：澳門關閘馬路 40 號

聯絡人：黃志軒老師 / 雷紹康老師

聯絡電話：(+853) 66132055 / 62962118

四.投標須知：

1. 投標公司必須完全遵守招標單位制定的規則，始得參加投標。
2. 如投標的項目最終不獲教青局批給，校方有權取消該項目的判給。
3. 如投標的項目超出教青局的資助金額或校方之預算時，校方有權取消該項目的判給，或按實際的資助情況重新調整項目內全部或部份子項目的訂購數量。
4. 投標公司報價單可以提供同類型的服務或產品。
5. 投標公司必須為本澳合法及一直從事提供資訊產品及(或)服務之公司。
6. 投標公司必須為在本地區有營業點及能提供完善售後服務之公司。
7. 投標公司必須有能力在獲悉得標後於 **2024 年 12 月 31 日** 前完成相關工作並確保系統最終能在菜農子弟學校資訊環境下正常運作。
8. 投標公司必須按投標內容的要求進行報價且報價單的有效期不少於 **60 日**。
9. 附件中各個項目可以個別報價，請列明是否可作部份項目購置。
10. 所有金額均需以澳門幣為標價單位。
11. 招標起訖日期：**2024 年 7 月 3 日起至 2024 年 7 月 23 日下午 4 時 30 分止**。
12. 交標時必須提交並按以下順序排列文件：
 - ❖ 必須填妥投標意向表，見[十.報價項目](#)
 - ❖ 必須填妥需要投標的項目表格，見附件 A - C (建議使用電腦填寫)
 - ❖ 投標項目內容的詳細報價單及相關資料
 - ❖ 開業及營業狀態資料 (請在文件上的開業日期作標示)
 - ❖ 公司資歷及對投標項目相關的工程經驗 (數頁簡介即可)
13. 標書必須準時在截標日或以前交到招標單位。

14. 把載有投標項目需提交的所有資料密封，並註明“菜農子弟學校(002校部) 2024-2025 學年(正課)設備購置標書”，派員把標書資料交到菜農子弟學校傳達室。同時，人員需辦理文件交收手續及簽署作實。
15. 注意：供應商需按招標文件列明的項目編號及項目內容提供報價資料，請勿改動項目編號及項目內容的描述。日後在獲判給後提供的合約、發票及收據等文件亦需按此原則處理。

五.開標：

1. 開標日期：2024年7月23日下午5時30分
2. 開標地點：菜農子弟學校
3. 開標方式：公開開標；
4. 開標時，如有下列情事之一者，其所投之標無效：
 - ❖ 未依招標文件之規定投標；
 - ❖ 投標文件內容不符合招標文件之規定；
 - ❖ 偽造或變造投標文件；

六.評標標準

按訂定之評分制度評定最高分者得標。

標準	百分比
合理造價	50%
設備或服務質量	15%
過往經驗及售後服務	35%

七.判給情況：

本標書將按項目類別報價的實際情況判給予供應商(即有可能出現部份判給)，如有特別情況會在項目的附件中註明。

八.判給通知：

經由本校網頁 <https://www.choinong.edu.mo/bidlist.php> 及電郵公佈判給結果。

九.附加說明文件：

由2024年7月3日起至遞交報價資料截止日期，參與投標之公司應密切注意本校網站公告有否附加說明文件及資料。

十.報價項目:

招標編號【SC24-0105830】校舍興建與修葺及設備購置-資訊設備

項目編號	項目名稱	表格	欲投標 請打✓
M24-0005770936	NoBook 虛擬實驗室系統	附件 A	
M24-0005796541	教學人員電腦更換及新增	附件 B	
M24-0005798345	學校行政系統年費及擴展功能	附件 C	



附件 A

M24-0005770936：NoBook 虛擬實驗室系統

編號	空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
A1	0000005	A-5-02 A 座實驗室	Noobook 化學 1 年使用權			20	套/年	
A2	0000005	A-4-01a A 座實驗室	Noobook 物理 1 年使用權			20	套/年	
A3	0000005	A-6-01c A 座實驗室	Noobook 生物 1 年使用權			20	套/年	

附件 B

M24-0005796541：教學人員電腦更換及新增

編號	空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
B1	0000011	A-6- 01a. 01b. A A 座行政	教學人員手提電 腦	I5CPU 或以上 16GB RAM 或以上 512GB 容量或以上 參考型號:Lenovo V15 G4		8	台	
B2	0000011	A-1-01a A 座行政	教學人員手提電 腦	參考 B1 項項目描述		9	台	
B3	0000011	B-1-05 B 座行政	教學人員手提電 腦	參考 B1 項項目描述		13	台	
B4	0000011	B-1-04a B 座行政	教學人員手提電 腦	參考 B1 項項目描述		11	台	
B5	0000011	A-4-01e A 座行政	教學人員手提電 腦	參考 B1 項項目描述		1	台	
B6	0000013	A-1-01d A 座輔助空 間	Microsoft Office LTSC Professional Plus 2021			42	套	



附件 C

M24-0005798345：學校行政系統年費及擴展功能

編號	空間分類	空間位置	項目名稱	項目描述	單價	數量	單位	金額
C1	0000013	A-1-01d A座輔助空間	學校行政系統年費(2024/2025 學年)	學校行政系統年費，包括： a. 小規模功能性修改 b. 伺服器系統及軟件定期更新 c. 每半年運作檢查		200	用戶數/年	
C2	0000013	A-1-01d A座輔助空間	成績表功能修改(修改至學校行政系統)	成績表功能修改： a. 根據指定的條件及分科要求計算各獎項名單並記錄 b. 獎懲(如：優缺點)根據學年/不同中小階段/原因等進行分類統計		1	套	
C3	0000013	A-1-01d A座輔助空間	增加"學生成績分析模組"和"學生健康報告"功能	1. 增加"學生成績分析模組"功能，功能需求：細化分數分段模式、增加基本統計數據分析(如：合格率、標準差等)、增加多維度分析比較分數、增加對應的可視化學生成績圖表 2. 增加"學生健康報告"功能，功能需求：在增加"學生健康檔案"功能之上建立"健康報告"，讓家長及有關持份者能查閱學生在校內的健康情況、意外事件、相關處理方式等記錄		2489	學生數/年	

注意事項

1. 附件 C 的施工期為 2025 年 8 月 31 日前完成。